

ОШИТО

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол №1 от 30.08.2022

У №37 п.Сельцо

УТВЕРЖДЕНО  
Приказ от 30.08.2022 г  
№21.2

Заведующий МБДОУ № 37 п. Сельцо  
Бурянина О.Д.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о «Школе молодого педагога»

### 1.Общее положение.

- 1.1. Настоящее Положение определяет организационно-методическую основу деятельности Школы молодого воспитателя (далее - Школа), содействует повышению профессионального мастерства начинающих педагогов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения № 37 «Детский сад комбинированного вида п. Сельцо» (далее - Учреждение).
- 1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 35 Закона РФ от 10.07.1992 № 3266-1 "Об образовании", ст. 53 Трудового кодекса РФ, Уставом Учреждения.
- 1.3. В состав Школы входят: заместитель заведующего по воспитательной работе, педагог-психолог, начинающие педагоги.
- 1.4. Решения Школы являются рекомендательными для начинающих педагогов.
- 1.5. Срок действия Положения не ограничен.

### 2. Цель и задачи школы молодого педагога

2.1. Цель: Школы молодого педагога – организация и создание условий для профессионального роста начинающих педагогов.

#### 2.2. Задачи для реализации цели:

- Совершенствовать качество воспитательно-образовательного процесса путём повышения профессионального мастерства молодых специалистов.
- Выявлять профессиональные, методические проблемы в учебном процессе начинающих воспитателей и содействовать их разрешению.

- Формировать профессионально значимые качества молодых педагогов, необходимые для эффективного и конструктивного взаимодействия со всеми участниками педагогического процесса.

### **3. Содержание деятельности Школы молодого педагога**

3.1. На занятиях Школы молодого педагога оказывается теоретическая и практическая помощь педагогам по вопросам саморазвития и организации образовательного процесса:

- диагностика затруднений молодых педагогов и выбор форм оказания помощи на основе анализа их потребностей;
- планирование и анализ деятельности;
- разработка рекомендаций о содержании, методах и формах организации воспитательно-образовательной деятельности;
- помощь молодым педагогам в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы;
- ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности воспитанников;
- организация мониторинга эффективности деятельности педагогов;
- создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодых педагогов;
- организация встреч с опытными педагогами, демонстрация опыта успешной педагогической деятельности;
- проведение недели успехов молодого специалиста с посещением непосредственной образовательной деятельности молодых специалистов;
- поощрение успешных молодых педагогов.

3.2. Основными направлениями работы являются:

- формирование индивидуального профессионального стиля творческой деятельности педагогов через внедрение прогрессивных образовательных технологий;
- организация профессиональной коммуникации;
- мотивация самообразования;
- проведение опытными педагогами учебно-методических занятий для начинающих педагогов;
- диагностика успешности работы молодого педагога;
- ориентация педагогов имеющих среднее специальное образование на получение высшего образования.

## **Права Школы молодого педагога**

Члены Школы имеют право:

- 4.1. Принимать решения по вопросам, входящим в их компетенцию.
- 4.2. Приглашать на заседания Школы специалистов, высококвалифицированных педагогов для оказания консультативной помощи.
- 4.3. В необходимых случаях приглашать на заседания представителей общественных организаций, учреждений, родителей воспитанников.
- 4.4. Стремиться к повышению своего профессионального мастерства.

## **5. Ответственность Школы молодого педагога**

Члены Школы несут ответственность:

- 5.1. За выполнение плана работы.
- 5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

## **6. Организация деятельности Школы молодого педагога**

6.1. Школа проводится в форме теоретических занятий (семинаров, практикумов, диспутов, "Круглых столов") и практических мастер-классах

6.2. Документация Школы:

- положение о Школе молодого воспитателя;
- план работы Школы, утвержденный на заседании педагогического совета дошкольного учреждения;
- анализ работы, протоколы заседаний, отчёты по самообразованию молодых педагогов.

## **7. Документальное оформление деятельности Школы молодого педагога (делопроизводство)**

7.1. Заседания Школы оформляются протоколами.

7.2. Отчет о работе Школы за учебный год представляется в письменном виде руководителем Школы на заседании итогового педагогического совета.



Пронумеровано, 1  
Скреплено печатью  
Листов 3  
Заведующий МБДОУ  
П. Бурянина